

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «НЦСЭ»

Еременко М.А.


2016 г.



Положение
«Политика в отношении обработки и
защиты персональных данных в
Учебном центре «Nice Consulting»
ООО «НЦСЭ»»

© Учебный центр «Nice Consulting», 2016

Перепечатка и/или дальнейшая передача третьим лицам запрещается.

Положение	Редакция 1	
Положение «Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в Учебном центре «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ»»		

I Общие положения

1.1. Настоящий локальный акт разработан в соответствии с п.2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и действует в отношении всех персональных данных, которые может получить Учебный центр «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ» (далее – Учебный центр) от субъектов персональных данных: работников в связи с реализацией трудовых отношений, слушателей и контрагентов Учебного центра в связи с осуществлением уставной деятельности.

1.2. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в Учебном центре (далее – Политика) определяет цели сбора и обработки, принципы, защиту, порядок передачи, хранения и уничтожения персональных данных работников, слушателей и контрагентов Учебного центра, чьи персональные данные обрабатываются в ООО «НЦСЭ», с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также устанавливает ответственность работников, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.3. Учебным центром обеспечивается необходимый и достаточный уровень информационной безопасности, к которой в том числе относятся персональные данные и технологические процессы, в рамках которых они обрабатываются.

1.3. Персональные данные являются конфиденциальной информацией и на них распространяются все требования, установленные локальными нормативными актами Учебного центра к защите конфиденциальной информацией.


1.4. Безопасность персональных данных достигается путем исключения несанкционированного доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных и иные несанкционированные действия.

1.5. Обработка, защита, хранение и передача информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Перечень персональных данных слушателей включает в себя: фамилию, имя, отчество (в т.ч. предыдущее); паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность; дата рождения и место рождения; адрес места жительства (по регистрации и фактический), дата регистрации по указанному месту жительства; гражданство; информация об образовании; место работы и должность; номер домашнего/рабочего/мобильного телефона, электронная почта.

1.7. Перечень персональных данных работников включает в себя: фамилию, имя, отчество (в т.ч. предыдущее); данные документа, удостоверяющего личность; дата рождения и место рождения; адрес места жительства (по регистрации и фактический), дата регистрации по указанному месту жительства; информация об образовании; место работы и должность; данные о трудовой деятельности; номер домашнего/рабочего/мобильного телефона и электронной почты; сведения о доходах; номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; данные о присвоении ИНН; семейное положение и данные о составе и членах семьи; отношение к воинской обязанности и иные сведения военного билета и приписного удостоверения.

1.8. Перечень обрабатываемой информации может корректироваться в процессе функционирования учебного центра.

Положение	Редакция 1	
Положение «Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в Учебном центре «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ»»		

II Основные положения

Принципы и цель сбора и обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных в Учебном центре осуществляется на основе следующих принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Учебного центра;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

2.2. Учебный центр осуществляет сбор и обработку персональных данных в следующих целях:

- выполнении уставных задач ООО «НЦСЭ» в соответствии со ст.23, ст.24 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»;

- заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров с юридическими, физическими лицами и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Уставом ООО «НЦСЭ»;


- организации кадрового учета, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам; ведения кадрового делопроизводства, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по работе, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ООО «НЦСЭ» и локальными нормативными актами;

- для связи со слушателями и контрагентами в случае необходимости, в том числе для направления уведомлений, информации и запросов, связанных с оказанием образовательных услуг, а также обработки заявлений на обучение, запросов слушателей и контрагентов;

- для проведения статистических и иных исследований на основе обезличенных персональных данных;

- для улучшения качества услуг, оказываемых Учебным центром;

- в иных целях, указанных в согласии субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Положение	Редакция 1	
Положение «Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в Учебном центре «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ»»		

Передача и хранение персональных данных

2.3. При передаче персональных данных слушателей или работников Учебный центр обязан соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные лица третьей стороне без его письменного согласия, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью лица, а также в случаях, установленных законодательством;

- не сообщать персональные данные лица в коммерческих целях без его письменного согласия;

- предупредить лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено; лица, получающие персональные данные, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности), причем данное положение не распространяется на обмен персональными данными в порядке, установленном законодательством;

- разрешать доступ к персональным данным слушателей и работников только сотрудникам ООО «НЦСЭ» для выполнения ими своих служебных обязанностей, при этом данные сотрудники должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья слушателей и работников, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения учебных и трудовых функций.

2.4. Передача персональных данных от держателя или его представителей внешнему потребителю может допускаться в минимальном объеме и только в целях выполнения задач, соответствующих объективной причине сбора этих данных.

2.5. Оператор не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные работников, слушателей и контрагентов третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.


2.6. По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы: в судебные органы в связи с осуществлением правосудия, в органы государственной безопасности, в органы прокуратуры, в органы полиции, в следственные органы, в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

2.7. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей персональной информации по телефону или факсу.

2.8. Обработка персональных данных начинается с момента поступления персональных данных в информационную систему персональных данных и прекращается:

- в случае достижения цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, незамедлительно прекращает обработку персональных данных и уничтожает соответствующие персональные данные с уведомлением об этом субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если запрос или обращение были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, уведомляет также указанный орган;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Учебный центр прекращает обработку персональных данных и в

Положение	Редакция 1	
Положение «Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в Учебном центре «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ»»		

случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные, об уничтожении уведомляет субъекта персональных данных;

- в случае выявления неправомерных действий с персональными данными в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, Учебный центр устраняет допущенные нарушения; в случае невозможности устранения допущенных нарушений в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, уничтожает персональные данные; об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Учебный центр уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, уведомляет также указанный орган;

- в случае прекращения деятельности ООО «НЦСЭ».

2.9. Хранение персональных данных в Учебном центре осуществляется в порядке, исключающем их утрату или неправомерное использование и в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого является субъект персональных данных.

Порядок уничтожения персональных данных

2.10. При наступлении любого из событий, повлекших необходимость уничтожения персональных данных, лица ответственны за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных обязаны: принять меры к уничтожению персональных данных, в случае необходимости уведомить об уничтожении персональных данных субъекта персональных данных и/или уполномоченный орган.

Защита персональных данных

2.11. Под угрозой или опасностью утраты персональных данных понимается единичное или комплексное, реальное или потенциальное, активное или пассивное проявление злоумышленных возможностей внешних или внутренних источников угрозы создавать неблагоприятные события, оказывать дестабилизирующее воздействие на защищаемую информацию.


2.12. Риск угрозы любым информационным ресурсам создают стихийные бедствия, экстремальные ситуации, террористические действия, аварии технических средств и линий связи, другие объективные обстоятельства, а также заинтересованные и незаинтересованные в возникновении угрозы лица.

2.13. Защита персональных данных представляет собой жестко регламентированный и динамически технологический процесс, предупреждающий нарушение доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных и, в конечном счете, обеспечивающий достаточно надежную безопасность информации в процессе управленческой и производственной деятельности Учебного центра.

2.14. Защита персональных данных слушателя от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Учебным центром за счет средств ООО «НЦСЭ» в порядке, установленном законодательством.

2.15. Для обеспечения внутренней защиты персональных данных лиц соблюдается ряд мер:

- ограничение и регламентация состава работников, функциональные обязанности которых требуют конфиденциальных знаний;

Положение	Редакция 1	
Положение «Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в Учебном центре «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ»»		

- строгое избирательное и обоснованное распределение документов и информации между работниками;
- рациональное размещение рабочих мест работников, при котором исключалось бы бесконтрольное использование защищаемой информации;
- организация порядка уничтожения информации;
- наличие необходимых условий в помещении для работы с конфиденциальными документами и базами данных;
- своевременное выявление нарушения требований разрешительной системы доступа работниками;
- разъяснительная работа с работниками по предупреждению утраты ценных сведений при работе с конфиденциальными документами.

2.16. Все лица, связанные с получением, обработкой и защитой персональных данных, обязаны ознакомиться с Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных слушателей и работников в Учебном центре и Политикой в отношении обработки и защиты персональных данных в Учебном центре, и подписать обязательство о неразглашении персональных данных (форма приведена в Приложении №1). Генеральным директором ООО «НЦСЭ» издается приказ о неразглашении персональных данных с назначением лица, ответственным за обеспечение реализации процесса сбора, обработки и хранения персональных данных работников ООО «НЦСЭ» и слушателей Учебного центра.

2.17. ООО «НЦСЭ» не вправе обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных без его письменного согласия, за исключением случаев, приведенных в п.2 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных». Письменное согласие может быть составлено в любом виде отдельного документа или быть внедрено в структуру иного документа, подписываемого субъектом персональных данных.

2.18. В ООО «НЦСЭ» предусмотрена внешняя защита персональных данных: помещения и территория организации охраняются, в том числе с помощью средств визуального наблюдения; персональные данные в зависимости от способа их фиксации (бумажный носитель, электронный носитель) подлежат обработке таким образом, чтобы исключить возможность ознакомления с содержанием указанной информации сторонними лицами.


Гарантии конфиденциальности, ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

2.19. Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых отношений, в связи с оказанием услуг слушателям Учебного центра и в связи с сотрудничеством с контрагентами, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.

2.20. Работники и слушатели Учебного центра и иные лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, предупреждаются о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства, регулирующего правила обработки и защиты персональных данных.

2.21. Каждый работник организации, получающий для работы конфиденциальный документ, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

2.22. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работников и слушателей Учебного центра, несут

Положение	Редакция 1	
Положение «Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в Учебном центре «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ»»		


дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2.23. Должностные лица Учебного центра, обрабатывающие персональные данные, несут персональную ответственность за: необеспечение конфиденциальности информации, содержащей персональные данные; неправомерный отказ субъекту персональных данных в предоставлении собранных в установленном порядке персональных данных либо предоставление неполной или заведомо ложной информации.

III Заключительные положения

3.1. Настоящая Политика вводится в действие приказом Генерального директора ООО «НЦСЭ» и действует до отмены соответствующего приказа.

3.2. Решение об изменении, дополнении или отмене данной Политики принимает Генеральный директор ООО «НЦСЭ» в установленном порядке. Изменения отражаются в Листе регистрации изменений.

Положение	Редакция 1	
Положение «Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в Учебном центре «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ»»		

**Приложение №1 к Положению
«Политика в отношении обработки
и защиты персональных данных в
Учебном центре «Nice Consulting»
ООО «НЦСЭ»»**

Образец бланка, заполняемого работником ООО «НЦСЭ», по обязательству о
неразглашении персональных данных

Обязательство о неразглашении персональных данных

Я, _____,
(ФИО)

_____,
(паспортные данные)

работающий в Обществе с ограниченной ответственностью «Независимый центр сертификации и экспертиз» (ООО «НЦСЭ»»
(наименование организации)

на должности _____

понимаю, что в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией получаю доступ к персональным данным физических лиц, а именно:

- анкетные и биографические данные;
- сведения об образовании;
- сведения о трудовом и общем стаже;
- сведения о составе семьи;
- паспортные данные;
- сведения о воинском учете;
- сведения о заработной плате;
- сведения о социальных льготах;
- специальность;
- занимаемая должность;
- наличие судимостей;
- адрес места жительства;
- домашний телефон;
- место работы или учебы членов семьи и родственников;
- характер взаимоотношений в семье;
- содержание трудового договора;
- содержание Договора на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования;
- состав декларируемых сведений о наличии материальных ценностей;
- содержание декларации, подаваемой в налоговую инспекцию;
- подлинники и копии приказов по личному составу;
- личные дела и трудовые книжки сотрудников;
- основания к приказам по личному составу;
- дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке, их аттестации;
- копии отчетов, направляемые в органы статистики.

Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей мне предстоит заниматься сбором, обработкой, накоплением, хранением и обновлением персональных данных физических лиц.

Я обязуюсь хранить в тайне известные мне конфиденциальные сведения, информировать генерального директора ООО «НЦСЭ» о фактах нарушения порядка обращения с персональными данными, о ставших мне известным попытках несанкционированного доступа к информации.

Я обязуюсь соблюдать правила пользования документами, порядок их учета и хранения, обеспечивать в процессе работы сохранность информации, содержащейся в них, от посторонних лиц, знакомиться только с теми служебными документами, к которым получаю доступ в силу исполнения своих служебных обязанностей.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести прямой или косвенный ущерб физическим лицам. В связи с этим даю обязательство при обработке персональных данных соблюдать требования, указанные в Федеральном законе от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», Положении о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных слушателей и работников в Учебном центре «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ», Политики в отношении обработки и защиты персональных данных в Учебном центре «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ» и других нормативных актах.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной персональных данных или их утраты я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Расшифровка подписи

